



ประกาศจังหวัดน่าน

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยจังหวัดน่าน มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ ตำแหน่ง นิติกร จำนวน ๑ อัตรา โดยอิงตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหาและการเลือกสรรพนักงานราชการและแบบสัญญาจ้างของ พนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๒ คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคม และความมั่นคงของมนุษย์ ที่ ๗๓๗/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เรื่อง มอบหมายและมอบอำนาจ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดแบบบูรณาการ และคำสั่งจังหวัดน่าน ที่ ๑๒๐๕๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๔ เรื่อง การมอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานราชการ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ตำแหน่ง นิติกร โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน และรายละเอียดการจ้างงาน

๑.๑ กลุ่มงาน	บริหารทั่วไป
ตำแหน่งที่รับสมัคร	นิติกร จำนวน ๑ อัตรา
ค่าตอบแทน	๑๘,๐๐๐ บาท/เดือน

๑.๒ ระยะเวลาการจ้าง

เริ่มจากวันทำสัญญา ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๑.๓ สิทธิประโยชน์

ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกาศ คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงาน ราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๔๘ และ (ฉบับที่ ๙) พ.ศ. ๒๕๖๑

๒ คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิ์สมัครเข้ารับการ เลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- ๒.๑.๑ มีสัญชาติไทย
- ๒.๑.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี บริบูรณ์ นับถึงวันที่รับสมัคร
- ๒.๑.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๑.๔ ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎ ก.พ. ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๓๕
- ๒.๑.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ ในพรรคการเมือง

/ ๒.๑.๖ ไม่เป็น

๒.๑.๖ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๑.๗ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๒.๑.๘ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่น่ารังเกียจของสังคม

๒.๑.๙ กรณีเป็นเพศชาย ต้องผ่านการตรวจเลือกทหารกองเกิน เข้ารับราชการทหาร กองประจำการ หรือเป็นบุคคลที่พ้นภาระทางทหารแล้ว

หมายเหตุ สำหรับผู้ที่ผ่านการเลือกสรร ในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือ ลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานราชการหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือ ลูกจ้างของส่วนราชการท้องถิ่น หรือพนักงานหน่วยงานอื่นของเอกชน และจะต้องไม่เป็นโรคที่ต้องห้าม ตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓

สำหรับพระภิกษุ หรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครและไม่อาจให้เข้ารับการเลือกสรร เพื่อจ้างเป็นพนักงานราชการ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณ คณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหารที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ ตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘ และในกรณีที่สมัครสอบแล้วได้บวชเป็นพระภิกษุก็ไม่อาจให้เข้าสอบได้เช่นกัน หากยังอยู่ในสมณเพศในวันสอบ

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้มีสิทธิสมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียด เกี่ยวกับตำแหน่ง แนบท้ายประกาศนี้

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ สำนักงานพัฒนาสังคม และความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดน่าน ศาลากลางจังหวัดน่าน ชั้น ๑ ถนนน่าน - พะเยา ตำบลไชยสถาน อำเภอเมืองน่าน จังหวัดน่าน ตั้งแต่วันที่ ๑๔ - ๒๒ กันยายน ๒๕๖๖ (ในวันและเวลาราชการ) ทั้งนี้ หากมีข้อสงสัยประการใดกรุณาติดต่อสอบถามเจ้าหน้าที่ทางโทรศัพท์ หมายเลข ๐ ๕๔๗๑ ๖๔๐๑

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๓.๒.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว โดยถ่ายครั้ง เดียวกันไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป พร้อมติดรูปถ่ายลงในใบสมัครให้เรียบร้อย

๓.๒.๒ สำเนาใบปริญญาบัตรและสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript of record) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร อย่างละ ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาตามข้อ ๓.๒.๒ มายื่นพร้อมใบสมัคร ได้ให้นำใบรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ได้รับอนุมัติ ปริญญาบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมาแทนได้

๓.๒.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ ๑ ฉบับ

๓.๒.๔ กรณีที่ชื่อ - นามสกุลในหลักฐานไม่ตรงกัน ให้แนบบใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๒.๕ กรณีผู้สมัครเพศชายให้แนบสำเนาหนังสือรับรองการผ่านการเกณฑ์ทหาร (แบบ สด.๔๓) หรือ หลักฐานการสำเร็จการศึกษาวิชาทหาร (แบบ สด.๘)

๓.๒.๖ ใบรับรองแพทย์ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๒.๗ หนังสือรับรองประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๓.๓ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ให้เป็นหน้าที่ของผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรคนใดหลักฐานในการสมัครไม่ถูกต้องครบถ้วน คณะกรรมการมีสิทธิที่จะไม่รับสมัครผู้นั้นได้ และในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามวุฒิของตำแหน่งที่สมัครอันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา และ สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดน่าน จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ ภายในวันจันทร์ ที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๖ และจะดำเนินการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ ในวันเสาร์ ที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ สำหรับเวลาและสถานที่ในการประเมินนั้น จะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง ทางเว็บไซต์สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดน่าน ที่ <http://www.nan.m-society.go.th/> Facebook : ศูนย์ช่วยเหลือสังคม ๑๓๐๐ พม.น่าน และบอร์ดประชาสัมพันธ์หน้าห้องสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดน่าน

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดน่าน จะทำการประเมินสมรรถนะเป็น ๒ ครั้ง (รวม ๒๐๐ คะแนน) ดังนี้

๕.๑ การประเมินครั้งที่ ๑ (๑๐๐ คะแนน) ประเมินด้านวิชาความรู้ความสามารถทั่วไป และด้านวิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง โดยใช้วิธีการสอบข้อเขียน

๕.๒ การประเมินครั้งที่ ๒ (๑๐๐ คะแนน) ประเมินความรู้ความสามารถ พฤติกรรม และคุณลักษณะส่วนบุคคลอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ เช่น ทักษะคิด บุคลิกภาพ ฯลฯ โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์

๖. เกณฑ์การตัดสิน

๖.๑ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินด้าน ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไปไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และด้านภาควิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ทั้งนี้ โดยคำนึงถึงหลักวิชาการวัดผล โดยการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

๖.๒ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ จะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ทั้ง ๒ ด้าน ๆ ละไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๖.๓ การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ กรณีมีการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ๒ ครั้ง จะเรียงลำดับที่ได้คะแนนการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ รวมกันมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนเท่ากัน จะให้ผู้ที่ได้คะแนนจากการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะครั้งที่ ๒ มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และหากคะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะครั้งที่ ๒ เท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อน เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๗. การประกาศรายชื่อ และการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดน่าน จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบ ทางเว็บไซต์สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดน่าน ที่ <http://www.nan.m-society.go.th/> Facebook : ศูนย์ช่วยเหลือสังคม ๑๓๐๐ พม.น่าน และบอร์ดประชาสัมพันธ์หน้าห้องสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดน่าน โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าว ให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุดไปเมื่อครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี

๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดน่านกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางอัญรินทร์ กลิ่นศิริ)

พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดน่าน ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่ง นิติกร

ตามประกาศจังหวัดน่าน

ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๖

.....

กลุ่มงาน	บริหารทั่วไป
ตำแหน่ง	นิติกร
ค่าตอบแทน	๑๘,๐๐๐ บาท/เดือน
สิทธิประโยชน์	ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
ระยะเวลาการจ้าง	เริ่มจากวันทำสัญญา ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ โดยทำสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๔ ปี
สถานที่ปฏิบัติงาน	สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดน่าน

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑) ปฏิบัติงานตำแหน่ง นิติกร ประจำสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดน่าน โดยมีหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับงานกฎหมายและนิติกรรมสัญญาในนามสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดน่าน

๒) งานให้ความรู้ ให้คำปรึกษา แนะนำ วินิจฉัยกฎหมายต่าง ๆ ภายใต้ภารกิจของกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับแก่ประชาชนและเจ้าหน้าที่ โดยทำหน้าที่ สนับสนุนการปฏิบัติงานของทุกกลุ่ม ฝ่าย

๓) งานตรวจสอบการจัดทำคำสั่ง ประกาศต่าง ๆ รวมทั้งการมอบอำนาจ และการมอบหมายงานตามอำนาจหน้าที่ของพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด และอำนาจหน้าที่ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ ให้ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ รวมทั้งการตีความและให้คำแนะนำเกี่ยวกับกฎหมายปฏิบัติราชการ

๔) งานการบริหารทรัพยากรบุคคล งานวินัย งานความรับผิดชอบทางละเมิด การดำเนินคดีแพ่ง คดีอาญา ที่เกี่ยวข้องกับสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดน่าน

๕) งานการดำเนินคดี การเรียกร้อง และการคุ้มครองสิทธิในกระบวนการขั้นตอนของกฎหมายให้กลุ่มเป้าหมายที่ระบุไว้เป็นอำนาจหน้าที่ของกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

๖) งานการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของสำนักงาน

๗) งานการรับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดน่าน

๘) งานติดตามผลการตรวจสอบและพิจารณาคำของต่าง ๆ ให้เป็นไปตามขั้นตอนที่พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘

๙) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับวุฒิปริญญาตรีหรือคุณวุฒอย่างอื่นที่เทียบเท่าได้ในระดับเดียวกันในสาขานิติศาสตร์

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๑) สามารถใช้คอมพิวเตอร์ได้ในระดับดี

๒) สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ปฏิบัติงานในการลงพื้นที่ และเดินทางไปต่างจังหวัดตามที่ได้รับมอบหมาย

๓) มีความรู้ความเข้าใจและมีทักษะในงานด้านการบริการประชาชนและการประสานงาน

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้เข้ารับการประเมิน ฯ ต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามเกณฑ์ ดังนี้

การประเมิน	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. การประเมินครั้งที่ ๑ โดยใช้วิธีการสอบข้อเขียน <u>ส่วนที่ ๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป</u> ๑) รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ ๒) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๓) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๔) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๕) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๖) ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ๗) ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสถานการณ์การเมือง เศรษฐกิจ และสังคม <u>ส่วนที่ ๒ ภาควิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง</u> ๑) กลุ่มกฎหมายเด็กและเยาวชน - พระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. ๒๕๔๖ - พระราชบัญญัติการรับเด็กเป็นบุตรบุญธรรม พ.ศ. ๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๓ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ - พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ ๒) กลุ่มกฎหมายสตรีและครอบครัว - พระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ถูกกระทำด้วยความรุนแรงในครอบครัว พ.ศ. ๒๕๕๐ - พระราชบัญญัติความเท่าเทียมระหว่างเพศ พ.ศ. ๒๕๕๘ ๓) กลุ่มกฎหมายการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ - พระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖ ๔) กลุ่มกฎหมายผู้สูงอายุ - พระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๓ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐	๑๐๐	ข้อสอบปรนัย

การประเมิน	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๕) กลุ่มกฎหมายสวัสดิการสังคม - พระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐ ๖) กลุ่มกฎหมายป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์ การค้าประเวณี และควบคุมการข่มขืน - พระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์ พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐ - พระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการค้าประเวณี พ.ศ. ๒๕๓๙ - พระราชบัญญัติการคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง พ.ศ. ๒๕๕๗ - พระราชบัญญัติควบคุมการข่มขืน พ.ศ. ๒๕๕๙		
๒. การประเมินครั้งที่ ๒ โดยใช้วิธีการสอบสัมภาษณ์ (เฉพาะผู้ผ่านการประเมินครั้งที่ ๑ โดยใช้วิธีการสอบข้อเขียน) - ความเหมาะสมกับตำแหน่ง ทักษะ ทักษะการคิดวิเคราะห์ และการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า การแสดงความคิดเห็น ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ บุคลิกภาพ มนุษยสัมพันธ์ และประสบการณ์	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

๓๐๗ ๐